

АО «Газпром газораспределение Дальний Восток»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об управлении спонсорской**  
**и благотворительной деятельностью в**  
**АО «Газпром газораспределение Дальний Восток»**

Хабаровск

## **ВВЕДЕНИЕ**

Положение об управлении спонсорской и благотворительной деятельностью в АО «Газпром газораспределение дальний Восток» (далее – Положение) является одним из инструментов реализации Корпоративной политики АО «Газпром газораспределение Дальний Восток» (далее – Общество) в области управления внешними социальными программами. Положение определяет основные формы спонсорской и благотворительной деятельности Общества, принципы и порядок координации этой деятельности, критерии и порядок отбора и оценки спонсорских и благотворительных проектов.

Законодательную базу благотворительной деятельности Общества составляет Федеральный закон Российской Федерации от 11.08.1995 № 135-ФЗ (ред. от 05.05.2014) «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

Положение обязательно для принятия всеми филиалами и структурными подразделениями Общества.

### **1. Спонсорская и благотворительная деятельность. Определения**

1.1. Общество оказывает спонсорскую помощь юридическим или физическим лицам в форме перечисления денежных средств или предоставления имущества, результатов интеллектуальной деятельности, оказания услуг, проведения работ на условиях распространения спонсируемой информации (рекламы) о компании, ее деятельности, согласованной со спонсором.

1.2. Общество оказывает благотворительную помощь юридическим или физическим лицам в форме безвозмездного перечисления денежных средств, предоставления услуг, бескорыстного выполнения работ или приобретения необходимого имущества, оказания иной поддержки или содействия.

1.3. Общество не оказывает спонсорскую и благотворительную помощь благотворительным фондам, политическим партиям и органам власти.

### **2. Формы реализации спонсорской и благотворительной деятельности**

2.1. Сотрудничество с некоммерческими и государственными организациями в территориях присутствия Общества.

2.2. Рассмотрение и удовлетворение обращений за благотворительной помощью и предложений о спонсорстве, поступивших от организаций и физических лиц.

2.3. Проведение общекорпоративных акций (кампаний).

### **3. Управление благотворительной и спонсорской деятельностью**

3.1. Планы работы филиалов и подразделений Общества в сфере спонсорской и благотворительной деятельности на календарный год, а также

отчеты о проделанной работе формируются в соответствии с корпоративной политикой в области управления внешними социальными программами.

3.2. Координирование благотворительной и спонсорской деятельности осуществляется начальником Отдела по связям с общественностью и СМИ, директорами филиалов, начальниками подразделений Общества на основании настоящего Положения и с учетом нормативных и распорядительных документов Общества, в рамках утвержденных бюджетов.

3.3. К ответственности Отдела по связям с общественностью и СМИ Общества в части социальных проектов относится:

3.3.1. Определение общекорпоративных приоритетов в сфере спонсорства и благотворительности.

3.3.2. Подготовка бюджета в сфере спонсорства и благотворительности Общества по статье «Благотворительность» в БДР на очередной год.

3.3.3. Координирование и мониторинг реализации общекорпоративных проектов в сфере спонсорства и благотворительности.

3.3.4. Оценка результатов реализации проектов и других инициатив, получивших финансирование, контроль за целевым использованием средств и выполнением спонсорских обязательств.

3.3.5. Подготовка ответов Общества на обращения в адрес предприятия по вопросам оказания благотворительной и спонсорской помощи.

3.3.6. Методическая поддержка и мониторинг результативности проектов в сфере спонсорства и благотворительности, реализуемых филиалами и подразделениями Общества.

3.3.7. Подготовка отчетных и прочих корпоративных документов о деятельности Общества в данной сфере, а также презентация результатов этой деятельности в ходе соответствующих конкурсов и публичных мероприятий.

3.4. В ответственность филиалов и подразделений Общества, координирующих спонсорскую и благотворительную деятельность в территориях присутствия, входит:

3.4.1. Подготовка бюджета в сфере спонсорства и благотворительности в своем подразделении по статье «Благотворительность» в БДР на очередной год.

3.4.2. Согласование решений по предоставлению благотворительной и спонсорской помощи и их документирование.

3.4.3. Предоставление начальнику Отдела по связям с общественностью и СМИ Общества информации о планируемой спонсорской и благотворительной деятельности (информация о планируемых проектах/мероприятиях, включая состав участников, ожидаемые результаты, размер финансовой поддержки – ежеквартально, за 3 недели до начала периода).

3.4.4. Предоставление начальнику Отдела по связям с общественностью и СМИ Общества информации о результатах спонсорской и благотворительной деятельности (информация о реализованных проектах/мероприятиях, включая состав участников, ожидаемые результаты, размер финансовой поддержки, а

также об общественном признании – премирование по результатам конкурсов, грамоты, благодарственные письма, предоставляется ежеквартально не позднее двух недель по окончании отчетного периода).

3.4.5. Предоставление материалов для корпоративной отчетности и для участия Общества в конкурсах и исследованиях по спонсорской и благотворительной деятельности, социальной отчетности.

#### **4. Критерии отбора и оценки проектов спонсорской и благотворительной поддержки**

4.1. Отбор объектов спонсорской и благотворительной поддержки осуществляется в соответствии с основными направлениями внешних социальных программ:

4.1.1. Укрепление корпоративной культуры через вовлечение персонала в реализацию общественно-значимых проектов.

4.1.2. Укрепление репутации Общества как социально ответственной компании.

4.1.3. Содействие распространению современных стандартов корпоративной социальной ответственности.

Конкретные целевые ориентиры по этим направлениям определяются в процессе планирования на среднесрочную и долгосрочную перспективу в соответствии с общими стратегическими задачами Общества.

4.2. Оценка проектов проводится на основе ключевых показателей эффективности:

4.2.1. Соответствие результатов поставленным целям.

4.2.2. Соотношение затрат и охвата целевых аудиторий проекта.

4.2.3. Степень вовлеченности персонала и внешних заинтересованных сторон.

4.2.4. Наличие долгосрочного эффекта.

4.2.5. Возможность использования опыта в подразделениях компании на всех территориях ее присутствия.

4.2.6. Общественное признание.

#### **5. Порядок работы с заявками на получение благотворительной или спонсорской помощи от юридических или физических лиц**

5.1. Заявки на получение благотворительной или спонсорской помощи направляются в Общество.

5.2. Заявки на получение благотворительной или спонсорской помощи от юридических лиц направляются в виде письма с четко оформленным описанием содержания предлагаемого проекта и обоснованием его предполагаемого социального эффекта.

5.3. Заявки от частных лиц на оказание благотворительной помощи (например, на дорогостоящее лечение или в случае чрезвычайных обстоятельств) представляются в письменной форме с описанием проблемы, требующей благотворительной поддержки, и сопровождается документами, подтверждающими такую необходимость.

5.4. Все решения относительно удовлетворения заявок на благотворительную или спонсорскую помощь принимаются начальником Отдела по связям с общественностью и СМИ в соответствии с критериями отбора и оценки проектов спонсорской и благотворительной поддержки (п.4 данного Положения) в рамках утвержденного бюджета Общества.

5.5. Рассмотрение обращений, предложений и других документов по оказанию спонсорской и благотворительной деятельности в рамках утвержденного бюджета Общества, поступивших в филиалы и структурные подразделения Общества проводят директора и начальники структурных подразделений.

5.6. Решение об удовлетворении заявок на спонсорскую и благотворительную помощь, которые не предусмотрены утвержденным бюджетом Общества, принимаются генеральным директором Общества.

5.7. Срок рассмотрения обращения – один месяц.

5.8. Все обращения и предложения рассматриваются в индивидуальном порядке и конфиденциально.

5.9. Претендентов информируют о принятом решении письмом, отправленным по почте, электронной почте или факсимильной связью. В исключительных случаях по телефону.

5.10. Сводный бюджет Общества на благотворительную и спонсорскую помощь утверждается ООО «Газпром межрегионгаз» один раз в год.

## **6. Порядок внесения изменений**

Предложения по изменениям в данном Положении представляются в Отдел по связям с общественностью и СМИ и после рассмотрения утверждаются генеральным директором Общества.

## **7. Срок действия**

Бессрочный. В случае необходимости в дополнение к данному Положению могут быть приняты приложения.